

採購案需求說明書（含驗收規範）

壹、購案名稱

案名：「產創 30 週年計畫成果展示系列活動」採購案

貳、購案期程與預算

一、期程

決標次日起至 111 年 12 月 15 日止

二、預算

本案總預算為新臺幣 950 萬元整（含稅）。

參、需求說明

一、目的：

本會執行經濟部工業局「產業升級創新平台輔導計畫」，就「計畫成果展示」工作項目，規劃成果展示相關內容，輔以計畫成果宣傳，期達成帶動研發經驗交流及技術觀摩，協助企業掌握創新研發的關鍵密碼，展現本計畫深耕產業創新研發，促進產業長足發展之豐碩成效。本案需求內容如下，

(一)成果專書製作與產業系列報導：

1. 成果專書內容行銷：將計畫成果編撰專書，包括採訪及拍攝企業廠商，印製及裝訂規格由廠商建議，旨在呈現專書精緻收藏價值，印製 1,800 本，且規劃通路行銷方案。
2. 數位行銷：於媒體網站開闢產業系列專欄，並客製化主視覺、收納至少 3 篇專訪文章(每篇至少 1,400 字)，且透過數位行銷如官網圖像廣告、Facebook、電子報等進行宣傳。
3. 人物影音：片長約 3-5 分鐘，含規劃影音宣傳方案
4. 新書發表會：辦理一場發表會，貴賓、媒體邀請及活動流程設計等
5. 其他創新或加值方案，如 Podcast 等新媒體合作，含內容規畫、製作及效益評估。

(二)數位科技策展活動：

1. 主題策展：活動進撤場施工、活動執行(兩日)、多媒體、視訊、燈光、音響等設備。
2. 多媒體素材製作：演出腳本規劃、主題策展相關多媒體素材及相關影片製作、虛擬展出空間製作及製作素材提供。
3. 活動會場佈置：現場設計佈置物、廠商成果展示攤位。
4. 開展記者會：活動主持人邀請、記者會議程規劃、貴賓邀請及長官致詞稿、新聞稿等相關文件擬定等。

二、需求規格

項目	內容
成果專書製作與產業系列報導	
成果專書內容行銷	1.成果專書內容行銷：將計畫成果編撰專書，包括採訪及拍攝至少 8 家企業廠商。 2.印製及裝訂規格由廠商建議，旨在呈現專書精緻收藏價值，印製 1,800 本。 3.規劃專書通路上架，以全台大型實體書店或網路通路進行上架安排。
數位行銷	於媒體網站開闢產業系列專欄，並客製化主視覺、收納至少 3 篇專訪文章(每篇至少 1,400 字)，且透過數位行銷如官網圖像廣告、Facebook、電子報等進行宣傳。
影音拍攝	1.包含影片視覺風格規劃、製作構想、工作時程安排、分鏡腳本撰寫等工作。 2.視覺風格溝通企劃、分鏡與腳本等，須經本會確認後，方可進入執行階段。 3.拍攝 1 支需符合 HD1920x1080(含)規格之影片，片長以 3-5 分鐘估算，內容以中文為主，可轉製作供網路播放之影音檔。 4.包含視覺風格定稿、內容出機拍攝(可視疫情狀況調整)、往返校對工作。 5.影片節奏應流暢，以吸睛、活潑、親民為主要訴求，至少 20,000 觀看次數。
新書發表會	辦理 1 場新書發表會，規劃場地租借(30-50 人)、流程規劃、貴賓邀請、文宣設計與輸出製作、媒體新聞稿、電子及平面媒體邀約。
創新或加值方案	如 Podcast 等新媒體合作至少一式，含內容規畫、製作及效益評估等。
數位科技策展活動	
實體策展企劃	1. 規劃沉浸式場域並建置日計畫成果展，以實體數位科技方式展出，並製作沉浸式影片一支(影片長度約 10 分鐘)，以期讓觀展者達到沉浸式體驗，相關內容包含展示架構企劃、架構建議、互動模式規劃。 2. 3 組產業成果場景建置，展示企業接受輔導之成果。每組場景內放置至少 2-3 家企業成果影音或圖文(企業名單由本會指定)。

	3. 企業展示素材整理與彙整。
建置成果展示線上專區 (元宇宙)	1. 將實體攤位參展之廠商，同步以數位虛擬空間展覽方式呈現觀賞成果。 2. 網站須於結案後打包提交給本會進行後續運用。
開展記者會	開展首日舉辦媒體記者會，需包含前期規劃、活動流程、影音資料準備、主持人一名、軟體演出一式、開展儀式規劃、新聞稿(含活動前、後之媒體露出)、致詞稿、媒體問答等相關稿件撰寫。
行銷活動	1. 活動前期宣傳：透過社群行銷宣傳本活動，號召民眾前來觀賞。廠商需配合本會獲工業局社群行銷之需求，製作相關社群宣傳用之圖文四則及 10~15 秒宣傳影片一支。相關素材可讓本會與工業局發送至所有受輔導之企業，由企業透過自媒體進行宣傳。 2. 活動後期宣傳：將本次活動影像剪輯成一支 90 秒精華版影片，為本次活動成果做宣傳。宣傳管道以本會與工業局相關官方網站、影音平台與社群帳號為主。
美術/視覺設計	1. 主視覺設計發想與產業成果各展館設計。 2. 針對本次活動主題設計一組創意IP。
活動保險	於活動前須投保公共意外責任保險。

肆、法令依據及相關規定

一、媒體採購或廣告費申請相關規定：

得標廠商執行本案務必依照「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」及預算法第 62 條之 1 規定辦理，無論係以何種型態辦理政策宣導，均應明確標示「廣告」二字及「辦理或贊助機關名稱」，否則相關經費不予核銷，如事後遭審計機關剔除經費，亦將辦理經費收回。

二、智慧財產權之歸屬：

得標廠商交付項目之智慧財產權歸屬本會所有。得標廠商依本契約所提出之履約標的若有使用或涉及他人之智慧財產權，得標廠商應負責使本會及業主就前述智慧財產權在本契約履約目的範圍內取得永久無償、不限時間、次數、方式、地域之任何使用或行使之授

權。如涉有權利爭議糾紛，應由得標廠商完全負責，概與本會無涉。

伍、交付項目

項次	交付項目	交付內容	數量	交付型態	交付期限
1	修正後服務建議書	內容包含： 1. 公司與本案製作相關案例或經驗說明 2. 行銷宣傳規劃。 3. 專業人力／工作人員配置規劃。 4. 專案工作項目規劃至少包含： (1). 成果專書製作與產業系列報導 (2). 數位科技策展活動 (3). 工作時程規劃，包含全案之進度規劃、專案期程控管，並安排單一溝通窗口，即時雙向溝通。 5. 經費配置。	1 份	電子檔 (word 檔或 ppt 檔)	決標次日起 7 工作天內
2	成果專書	1.專書架構 2.採訪對象 3.製作時程	1 式	電子檔	決標次日起 20 個日曆天
3	影音腳本規劃	1.影片腳本架構 2.分鏡呈現秒數 3.分鏡呈現內容	1 份	電子檔 (word 檔或 ppt 檔)	決標次日起 60 個日曆天
4	專訪文章	專訪至少 3 家亮點企業，每篇至少 1,400 字及 3 張照片/圖片。	3 篇	電子檔	111 年 11 月 15 日前
5	數位專欄	1.於媒體網站架設數位專欄，並客製化主視覺、文字導言等。 2.包含至少 3 篇專訪文章，形成一「產業升級創新平台輔導計畫」成果專區。	1 式	電子檔	111 年 11 月 30 日前
6	影片成品	影片拍攝完成後，後製剪輯成 3-5 分鐘影片，至少達 20,000 人次。	1 份	電子檔 (光碟或 USB 交付，可額外提供雲端連結)	111 年 11 月 30 日前
7	沉浸式影片	將本計畫相關歷史、內容介紹與成果，製作成多面向同步投影影片，以營造觀賞者沉浸式感受，影	1 支	電子檔 (光碟或 USB 交付，	111 年 11 月 30 日前

		片長度約 10 分鐘。		可額外提供雲端連結)	
8	計畫成果實體展示	於展覽會場建置 3 組產業成果展示場景，每組場景內應放置至少 2-3 家企業。提供企業展示接受輔導後成果。	1 式	電子檔	111 年 12 月 15 日前
9	計畫成果展示線上專區	建置虛擬展示空間，將計畫成果展示館中各企業展示成果，以數位展出方式呈現。	1 式	電子檔	111 年 12 月 15 日前
10	活動保險	公共意外責任險投保	1 式	保單	111 年 12 月 15 日前
11	結案報告	內容包含： <ol style="list-style-type: none"> 1. 產創 30 活動整體企劃。 2. 各式美術、視覺設計圖檔。 3. 產業系列報導相關截圖。 4. 活動執行概況與說明，包含活動過程介紹及議程等。 5. 專欄網頁截圖。 6. 社群媒體行銷素材。 7. 活動行銷宣傳截圖。 8. 活動成效數據。 	電子檔（光碟或 USB 交付，可額外提供雲端連結）、紙本報告 1 式 5 份	紙本及電子檔	111 年 12 月 15 日前

陸、驗收規範

- 一、依本案需求說明書（若購案有服務建議書者亦併同納入）進行數量、內容點收。
- 二、本會得要求得標廠商配合出席參加驗收會議，協助做成果展示及口頭簡報（須提供紙本及電子檔各一份，驗收會議時間本會另行通知）。
- 三、本會得要求得標廠商依據本會驗收會議意見修訂調整交付項目內容，且應附上意見回覆對照（須提供紙本及電子檔各一份）。

柒、其他注意事項

- 一、專案聯絡人：

聯 絡 人：創新業務群 姜先生

連絡電話：(02)2704-4844 分機 130

E-mail：jerrychiang@smecf.org.tw

二、發票資料：

統 編：04140067

抬 頭：財團法人台灣中小企業聯合輔導基金會