

需求說明書（含驗收規範）

壹、購案名稱

「iPad 及配件一批」採購案

貳、履約期限與預算

一、履約期限（遇國定假日順延至次一工作日，有分階段交付者亦同）
決標次日起 10 個日曆天，如蘋果原廠缺貨，得標廠商得於出示相關文件取得本會同意後另訂交期。

二、預算

新台幣 456,227 元整（含稅）。

參、需求說明

一、採購標的

（一）硬體規格：各項次零配件除另有備註其他廠牌外，均應為主機原廠出廠配備。

項目	容量	規格	顏色	數量
iPad Air（第 5 代）	64GB	Wi-Fi	不限色	13
iPad Air（第 5 代）	64GB	Wi-Fi + 行動網路	不限色	2
Apple Pencil（第 2 代）				12
巧控鍵盤(iPad Air 第 5 代)			不限色	12

（二）軟體規格：無

二、安裝建置服務

■無

□有

（一）得標廠商須負責本案採購標的之交貨及安裝，該交貨、安裝、運輸費用均包含於契約價款內，得標廠商不得據以請求加價。

（二）得標廠商應於交貨時至本會使用單位指定位置執行安裝建置及測試，均要能正常運作於相關軟硬體設備與系統，經功能測試成功後，始算交貨成功。

（三）安裝建置需求：無

三、教育訓練

■無

四、保固需求

□無

■有

（一）依蘋果原廠產品保固年限提供保固服務。

（二）凡在保固期內發現瑕疵，得標廠商應於本會指定之期限內提供無償且無條件之改正。所稱瑕疵，包括損裂、損壞、功能或效益不符合契約規定等。但屬故意破壞、不當使用或正常零附件損耗者，不在此限。

（三）保固條件：

■硬體：

1. 保固方式：

產品保固年限期間內，如非使用不當而發生損壞或故障等情事者，得標廠商必須無條件負責換修（若該項產品保固年限為「終身保固」者，應至少提供 1 年）

肆、交付說明

- 一、交貨地點：台北市南海路一號五樓。
- 二、得標廠商應依上表交付履約標的，並填具「履約完成通知書」（如附件），書面通知本會〔購案聯絡人〕確認。
- 三、履約通知文件僅為通知本會交付全部或部份履約標的，相關驗收事宜另依本會驗收程序辦理，本會驗收合格後方視為履約完成。

伍、驗收規範

- 一、依本案需求說明書進行數量、內容點收。
- 二、驗收標準
 - （一）數量：
得標廠商於交貨時，提供貨品清單（含品項與數量）以供本會逐項進行清點。
 - （二）規格：
 1. 得標廠商交付之採購標的須齊全（包含各原廠標準出貨時所附配件與使用手冊），應符合契約規定，無減少或減失價值或不適於通常或約定使用之瑕疵，且為全新未經拆封使用（交貨日前一年內生產之產品）並保留原製造廠商出貨時之完整包裝及貼封全新品（所有標的相關零配件及連接線亦同）。
 2. 採購標的如得標廠商需先拆封測試者，需經本會同意後才能進行拆封，並應協助拆封前拍照供本會驗收時佐證。
 - （三）功能測試：
得標廠商應配合完成功能測試，其功能測試驗收標準為設備能正常開機／運行。
 - （四）產品保證：
為確保產品售後保固服務，本會得要求得標廠商提出原廠證明文件（文件應載明本案採購標的名稱、型號、序號），遇原廠為外國廠商時，依下述情形辦理：
 1. 原廠為外國公司但在台灣有設立分公司時，則證明文件應由台灣分公司出具（遇原廠無法直接開立原廠證明予本會時，得採原廠台灣分公司開立予台灣合格授權之代理商後，再由代理商開立予本會）。
 2. 原廠為外國廠商且在台灣無分公司時，由原廠或在台灣合格授權之代理商或經銷商出具之證明文件。
 3. 若為國外產品代購無法取具原廠證明文件時，得標廠商得以「訂購證明及自行開立之證明書」交付。
 4. 若為進口產品，本會得要求得標廠商檢附海關進口報單或海關進口證明。
 - （五）注意事項：
 1. 點驗不合格之貨品，得標廠商應立即取回，得標廠商因故無法立即取回需暫時存放於本會時，須經本會同意後始能存放，本會僅提供存放空間不負保管責任與義務，廠商應於存放次日起最遲 3 日內取回。

2. 本會辦理驗收，若對得標廠商所交貨品之品質或功能有疑慮時，得要求得標廠商出具之檢驗報告或證明文件，以確認交貨產品之品質或功能符合契約規範，或洽具公信力之檢驗機構依契約規範就疑慮部分辦理檢驗，並以其檢驗結果為準，如檢驗合格，所需檢驗費用由本會負擔，若檢驗不合格，由得標廠商負擔。
- 三、 本會得要求得標廠商配合出席參加驗收會議，協助做成果展示及口頭簡報（須提供紙本及電子檔各一份，驗收會議時間本會另行通知）。
 - 四、 本會得要求得標廠商依據本會驗收會議意見修訂調整交付項目內容，且應附上意見回覆對照（須提供紙本及電子檔各一份）。

陸、其他注意事項

- 一、 採購案聯絡人：
姓 名：簡培凱先生
電 話：(02) 2755-2356*207
Email：mileschien@smecf.org.tw
- 二、 發票資料：
抬 頭：財團法人台灣中小企業聯合輔導基金會
統一編號：04140067

履約完成通知書

本公司承攬貴會「iPad 及配件一批（案號：111CB015）」案，業於中華民國_____年_____月_____日 完成：

☐部分約定交付事項：_____（ / ）

☐全部約定交付事項。

此 致

財團法人台灣中小企業聯合輔導基金會

廠商名稱：_____

（加蓋公司大小章/報價章）

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

（以下由聯輔基金會請購單位填寫）

確認事項及說明		簽認人
<input type="checkbox"/> 是	廠商完成日期無誤。	
<input type="checkbox"/> 否	正確日期為：_____年_____月_____日	

備註：本通知書為確認廠商完成履約日期，並不代表驗收完成，相關驗收事宜，仍須依本會驗收程序辦理。